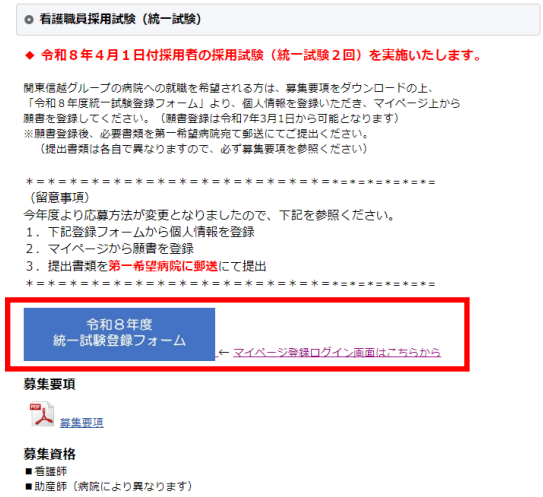
◆ 採用選考管理システム　登録イメージ（採用HPから直接エントリー）

① ホームページバナーより応募者ログイン画面へ遷移



② 「新規登録」ボタンより、応募者情報の入力

③ 応募者は基本情報を入力し、マイページアカウントを作成

④ 基本情報の登録完了後、応募者ID・PW通知
（登録メールアドレスにも併せて通知されます）

⑤ マイページ画面（仮）
※マイページ上での一斉・個別メールのやり取り可能

← 願書提出フォーマット画面より提出（3/1～）